



Tryb przeniesienia rachunku płatniczego - Informacja dla Konsumenta –

Orzesko- Knurowski Bank Spółdzielczy z siedzibą w Knurowie oferuje swoim Klientom usługę przeniesienia rachunku płatniczego, na zasadach określonych poniżej.

I. Ogólne informacje

Przeniesienie rachunku płatniczego oznacza przeniesienie do nowego Banku (Banku przyjmującego) z upoważnienia Konsumenta, wskazanych przez niego:

- ✓ zleceń stałych realizowanych na rachunku w Banku dotychczasowym (Banku przekazującym), oraz
- ✓ regularnie przychodzących na ten rachunek poleceń przelewu i poleceń zapłaty,
- ✓ środków zgromadzonych na rachunku płatniczym Konsumenta, bez środków pochodzących z kredytu,

z ewentualnym zamknięciem rachunku płatniczego prowadzonego dla Konsumenta w dotychczasowym Banku.

Przeniesienie rachunku może, choć nie musi być powiązane z zamknięciem rachunku w dotychczasowym Banku. Konsument może równoległe posiadać rachunki w dotychczasowym i w nowym Banku, jednak będzie ponosił ewentualne koszty związane z prowadzeniem rachunku w obydwu bankach.

Przeniesienie rachunku nie oznacza przeniesienia tego samego numeru rachunku. Konsument otrzyma nowy numer rachunku, zgodny z numeracją obowiązującą w nowym Banku.

Przeniesienie rachunku może się wiązać z opłatami za czynności związane z przeniesieniem rachunku, określonymi w Tabeli opłat i prowizji.

II. Prawa i obowiązki Konsumenta

Konsument składa w Banku, do którego zamierza przenieść rachunek Upoważnienie do przeniesienia rachunku z dotychczasowego banku. W upoważnieniu należy wyraźnie wskazać, jakie usługi chce przenieść z dotychczasowego Banku do Banku nowego, oraz określić termin wykonywania obsługi rachunku płatniczego, przy czym termin ten powinien wynosić **co najmniej 13 dni roboczych** od daty złożenia upoważnienia w nowym Banku.

Podpis złożony na Upoważnieniu powinien być tożsamy z podpisem złożonym na Karcie wzorów podpisów w dotychczasowym Banku. W przypadku, gdy przeniesiony ma być rachunek płatniczy prowadzony dla kilku osób, Upoważnienie podpisują wszyscy Współposiadacze tego rachunku.

Konsument w celu przeniesienia rachunku płatniczego przedstawia swoje dane osobowe, takie jak imię (imiona) i nazwisko, nr PESEL, rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, a także dane adresowe i teled adresowe niezbędne do prawidłowego kontaktu z Konsumentem, oraz informacje o statusie rezydencji Konsumenta.

III. Obowiązki nowego Banku

Nowy Bank wystąpi do Banku dotychczasowego o udzielenie informacji dotyczących rachunku płatniczego, objętych upoważnieniem, t.j:

- ✓ wykazu zleceń stałych, istniejących na rachunku płatniczym Konsumenta oraz informacji o udzielonych przez Konsumenta zgodach na realizację poleceń zapłaty;
- ✓ dostępnych informacji o przychodzących poleceniach przelewu oraz o poleceniach zapłaty zrealizowanych w ciągu ostatnich 13 miesięcy;

- ✓ nowy Bank zwraca się również do Banku dotychczasowego o zaprzestanie akceptowania poleceń zapłaty oraz przychodzących poleceń przelewu, anulowanie zleceń stałych, przekazanie środków zgromadzonych na rachunku do nowego Banku oraz zamknięcie rachunku – o ile takie żądanie zostało objęte Upoważnieniem.

Nowy Bank wystąpi do dotychczasowego Banku o wykonanie czynności o których mowa powyżej w **terminie 2 dni roboczych** od daty złożenia w nowym Banku Upoważnienia.

Dotychczasowy Bank przekazuje wszystkie żądane informacje nieodpłatnie.

Po otrzymaniu żądanych informacji od Banku dotychczasowego i w takim zakresie, w jakim pozwalają pozyskane informacje, nowy Bank:

- ✓ rozpoczyna realizację zleceń stałych i poleceń zapłaty przypisanych do rachunku płatniczego, ze skutkiem od dnia wskazanego w upoważnieniu;
- ✓ informuje podmioty wskazane w upoważnieniu, regularnie dokonujące przychodzących poleceń przelewu, np. pracodawców, instytucje wypłacające świadczenia emerytalno – rentowe, oraz odbiorców wskazanych w upoważnieniu stosujących polecenie zapłaty o danych identyfikujących rachunek płatniczy, w szczególności o numerze tego rachunku;
- ✓ Konsument może samodzielnie przekazać tym płatnikom i tym odbiorcom informacje o rachunku płatniczym, w takim wypadku nowy Bank ma obowiązek udostępnić mu dane identyfikacyjne tego rachunku płatniczego;

Nowy Bank podejmuje działania, o których mowa powyżej w terminie **5 dni roboczych** od dnia otrzymania od Banku dotychczasowego informacji niezbędnych do przeniesienia rachunku.

IV. Obowiązki Banku dotychczasowego

Dotychczasowy Bank:

- ✓ przekazuje informacje o rachunku płatniczym, oraz o usługach płatniczych powiązanych z tym rachunkiem zgodnie z treścią upoważnienia;
- ✓ zaprzestaje wykonywania zleceń stałych i poleceń zapłaty przeniesionych do nowego Banku;
- ✓ przekazuje środki zgromadzone na rachunku płatniczym do nowego Banku;
- ✓ zamyka rachunek płatniczy z dniem wskazanym w upoważnieniu, o ile na tym rachunku nie występują niespłacone zobowiązania uniemożliwiające zamknięcie rachunku; w takim przypadku dotychczasowy Bank niezwłocznie poinformuje Konsumenta o przeszkodzie do zamknięcia rachunku.

Dotychczasowy Bank dokonuje czynności określonych powyżej w **terminie 5 dni roboczych** od dnia otrzymania Upoważnienia od nowego Banku.

V. Usługi świadczone w ramach rachunku płatniczego przez OK. Bank Spółdzielczy

OK. Bank Spółdzielczy oferuje swoim Klientom:

- ✓ rachunek płatniczy - za 0,00 zł za otwarcie i prowadzenie rachunku;
- ✓ wpłaty gotówkowe - za 0,00 zł;
- ✓ bankowość internetowa i mobilna;
- ✓ przelewy internetowe w złotych, w tym w formie zleceń stałych - za 0,00 zł;
- ✓ wydanie i wznowienie karty płatniczej – za 0,00 zł;
- ✓ aktywne korzystanie z karty płatniczej – za 0,00 zł;
- ✓ ubezpieczenie karty płatniczej "Bezpieczna karta" - za 0,00 zł;
- ✓ kredyt w odnawialny lub debet w rachunku płatniczym;
- ✓ konto oszczędnościowe OK² oraz lokaty terminowe.

VI. Informacja o pozasądowym rozstrzygnięciu sporów

- ✓ Konsument ma prawo do złożenia w każdy czasie reklamacji lub skargi
- ✓ Reklamacje lub skargi składane są w trybie przewidzianym w:
 - Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym, zwanej w dalszej części ustawą o reklamacjach,
 - Wytocznych Komisji Nadzoru Finansowego (KNF) oraz Związku Banków Polskich (ZBP).
- ✓ O sposobie rozpatrzenia reklamacji Bank powiadamia w formie pisemnej a na życzenie Konsumenta zawarte we wniosku reklamacyjnym – odpowiedź może być dostarczona pocztą elektroniczną. Treść odpowiedzi powinna zawierać w szczególności:
 - uzasadnienie faktyczne i prawne, chyba że reklamacja została rozpatrzona zgodnie z wolą Konsumenta lub nie wymaga tego charakter podnoszonych zarzutów,
 - wyczerpującą informację na temat zgłoszonego problemu ze wskazaniem odpowiednich zapisów Umowy lub wzorca umowy a także stosowych przepisów prawa, chyba że nie wymaga tego charakter podnoszonych zarzutów,
 - wskazanie osoby udzielającej odpowiedzi z podaniem jej stanowiska służbowego,
 - określenie terminu, w którym roszczenie podniesione w skardze lub reklamacji rozpatrzonej zgodnie z wolą Konsumenta zostanie zrealizowane, nie dłuższego niż 30 dni od dnia sporządzenia odpowiedzi,
 - sposobu potwierdzenia wpływu skargi lub reklamacji,
 - w przypadku nieuwzględnienia skargi lub reklamacji Konsumenta – dodatkowo informacji wymienionych w ust. 4.
- ✓ W przypadku nieuwzględnienia przez Bank roszczeń wynikających z reklamacji, realizując obowiązek wynikający z Ustawy z dnia 23 września 2016r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, Bank złoży Konsumentowi na piśmie lub na innym trwałym nośniku oświadczenie o:
 - zamiarze wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu, lub
 - zgodzie na udział w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 wszczętym na wniosek Konsumenta, lub
 - odmowie wzięcia udziału w postępowaniu w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu.
- ✓ Podmiotem uprawnionym do pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich są:
 - Rzecznik Finansowy, którego dane kontaktowe oraz wszelkie niezbędne informacje dostępne są pod adresem internetowym: <http://rf.gov.pl>;
 - Sąd polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, którego dane kontaktowe oraz wszelkie niezbędne informacje dostępne są pod adresem internetowym: www.knf.gov.pl.
- ✓ Rejestr podmiotów uprawnionych do pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich prowadzony jest przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, i dostępny jest na stronie internetowej UOKiK <https://uokik.gov.pl>.
- ✓ W przypadku nieuwzględnienia przez Bank roszczeń wynikających ze reklamacji lub skargi, Konsument może ponadto skorzystać z:
 - pomocy Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumenta,
 - rozstrzygnięcia sporu przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich. Do wniosku o rozstrzygnięcie sporu należy dołączyć dokument potwierdzający zakończenie postępowania reklamacyjnego w Banku lub oświadczenie Poręczyciela, że nie uzyskał od Banku w umówionym terminie odpowiedzi na reklamację. Przedmiotem postępowania przed Arbitrem Bankowym może być wyłącznie spór, jeśli wartość przedmiotu sporu nie przewyższa kwoty 12.000,00 PLN,
 - wystąpienia z powództwem do sądu powszechnego, którym zgodnie z siedzibą Banku jako strony pozwanej jest Sąd Rejonowy w Gliwicach, w którym przy ul. Wieczorka 10a jest uruchomiony Punkt Mediacji.
- ✓ Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

Zarząd OK Banku Spółdzielczego