



Załącznik do Uchwały Nr VIII/01/52/2023
Zarządu Orzesko-Knurowskiego
Banku Spółdzielczego z siedzibą
w Knurowie z 23 sierpnia 2023r.

Załącznik do Rekomendacji Nr 2/13/2023
z 29 sierpnia 2023 r. Komitetu Audytu Orzesko -
Knurowskiego Banku Spółdzielczego z siedzibą
w Knurowie

Załącznik do Uchwały Nr 04/08/2023
Rady Nadzorczej Orzesko-Knurowskiego
Banku Spółdzielczego z siedzibą
w Knurowie z 30 sierpnia 2023 r.

INFORMACJA

ORZESKO – KNUROWSKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO

Z SIEDZIBĄ W KNUROWIE

wynikająca z art. 111a ustawy Prawo bankowe

wg stanu na dzień 31 grudnia 2022 r.

Knurów, sierpień 2023 r.

Orzesko – Knurowski Bank Spółdzielczy z siedzibą w Knurowie działając stosownie do postanowień Polityki ujawnień w Orzesko-Knurowskim Banku Spółdzielczym z siedzibą w Knurowie poniżej publikuje informacje wynikające z art. 111a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997- Prawo bankowe:

1. Informacje o jego działalności w podziale na poszczególne państwa członkowskie i państwa trzecie, w których posiada podmioty zależne, na zasadzie skonsolidowanej w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 48 rozporządzenia nr 575/2013 za dany rok obrotowy

Orzesko-Knurowski Bank Spółdzielczy z siedzibą w Knurowie nie prowadzi działalności poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz nie posiada podmiotów zależnych.

2. Informacja o stopie zwrotu z aktywów obliczonej jako iloraz zysku netto i sumy bilansowej

Według stanu na 31 grudnia 2022r. stopa zwrotu z aktywów ROA netto obliczona jako iloraz zysku netto i sumy bilansowej wyniosła 1,12%. Średnia wartość tego parametru dla sektora banków spółdzielczych w grupie rówieśniczej na dzień 31 grudnia 2022r. wyniosła 1,64%.

3. Opis systemu zarządzania, w tym systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej

3.1 System zarządzania:

1. System zarządzania stanowi zbiór zasad i mechanizmów odnoszących się do procesów decyzyjnych, zachodzących w Banku oraz do oceny prowadzonej działalności bankowej.
2. System zarządzania stanowi wewnętrzny instrument Banku mający zapewnić bezpieczeństwo prowadzonej przez Bank działalności, w szczególności bezpieczeństwo zgromadzonych w nim środków przez ustalenie ryzyka powstającego w działalności Banku, monitorowanie go i zarządzanie nim oraz zapewnienie przestrzegania przepisów.
3. System zarządzania obejmuje procedury anonimowego zgłaszania wskazanemu członkowi zarządu, którym jest Prezes Zarządu, a w szczególnych przypadkach – Radzie Nadzorczej Banku, naruszeń prawa oraz obowiązujących w Banku procedur i standardów etycznych. Bank zapewnia osobom zgłaszającym naruszenia ochronę co najmniej przed działaniami o charakterze represyjnym, dyskryminacją lub innymi rodzajami niesprawiedliwego traktowania.
4. Zadania systemu zarządzania wskazane wyżej mają na celu zapewnienie legalności działania Banku oraz bezpieczeństwa zgromadzonych w nim środków przez ustalenie ryzyka powstającego w działalności Banku, monitorowanie go i zarządzanie nim oraz zapewnienie przestrzegania przepisów. Ma to wspomagać prawidłowe, efektywne i skuteczne kierowanie Bankiem przez jego organy.
5. W ramach systemu zarządzania w Banku funkcjonuje system zarządzania ryzykiem oraz system kontroli wewnętrznej opisane szczegółowo w podrozdziale 3.2 oraz 3.3.
6. W ramach systemu zarządzania Bank wdraża i utrzymuje system informacji zarządczej zapewniający otrzymywanie przez Radę Nadzorczą, Zarząd, a także odpowiednie komórki i jednostki organizacyjne aktualnej informacji o ryzyku zidentyfikowanym w obecnej lub przyszłej działalności Banku, charakterze, skali i złożoności ryzyka oraz działaniach podejmowanych w ramach zarządzania tym ryzykiem.
7. Rada Nadzorcza ponadto otrzymuje informacje bezpośrednio od:
 - 1) Komórki ds. Zgodności i Kontroli,
 - 2) Komórki Audytu wewnętrznego realizowanego przez Spółdzielnię Systemu Ochrony Zrzeszenia.
8. System informacji zarządczej uwzględnia podział funkcji zarządzania w Banku:

- 1) funkcja zarządzania sprawowana w układzie bezpośrednim lub pośrednim przez członków Banku i realizowana w formie ich udziału w Walnym Zgromadzeniu/ Zebraniu Przedstawicieli;
- 2) funkcja zarządzania sprawowana bezpośrednio poprzez nadzór nad sferą zarządzania Bankiem przez Zarząd, realizowana przez Radę Nadzorczą;
- 3) funkcja zarządzania realizowana bezpośrednio przez Zarząd.

3.2 System zarządzania ryzykiem:

1. Zadaniem systemu zarządzania ryzykiem jest identyfikacja, pomiar lub ocenę, oraz monitorowanie oraz kontrolę ryzyka występującego w działalności Banku. Realizacji tych zadań służą działania podejmowane przez Bank, określone wyżej. Czynności te mają służyć zapewnieniu prawidłowości procesu wyznaczania i realizacji szczegółowych celów działalności prowadzonej przez Bank.
2. Podstawowym dokumentem określającym podstawowe założenia i cele, a także organizację systemu zarządzania ryzykiem jest „Strategia zarządzania ryzykiem w Orzesko-Knurowskim Banku Spółdzielczym z siedzibą w Knurowie”, która określa:
 - 1) zasady polityki Banku w zakresie ryzyka,
 - 2) organizację i strukturę zarządzania ryzykiem,
 - 3) profil ryzyka - aktualną i docelową strukturę ryzyka, apetyt/tolerancję na ryzyko,
 - 4) mechanizmy kontrolujące i ograniczające ryzyko,
 - 5) zasady kontroli wewnętrznej w zakresie zarządzania ryzykiem.Strategia weryfikowana przynajmniej raz w roku podczas dokonywania przeglądu zarządczego, strategia została dostosowana do Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 8 czerwca 2021r. w sprawie systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej oraz polityki wynagrodzeń w bankach.
3. Bank w ramach systemu zarządzania ryzykiem:
 - 1) stosuje sformalizowane zasady służące określaniu wielkości podejmowanego ryzyka i zasady zarządzania ryzykiem,
 - 2) stosuje sformalizowane procedury mające na celu identyfikację, pomiar lub ocenę oraz monitorowanie ryzyka występującego w działalności Banku, uwzględniające również przewidywany poziom ryzyka w przyszłości,
 - 3) stosuje sformalizowane limity ograniczające ryzyko i zasady postępowania w przypadku przekroczenia limitów,
 - 4) stosuje przyjęty system sprawozdawczości zarządczej umożliwiający monitorowanie poziomu ryzyka,
 - 5) posiada strukturę organizacyjną dostosowaną do wielkości i profilu ponoszonego przez Bank ryzyka.
4. Proces zarządzania ryzykiem w Banku obejmuje następujące działania:
 - 1) identyfikację ryzyka – polega na rozpoznaniu aktualnych i potencjalnych źródeł zagrożeń związanych z ryzykiem oraz oszacowaniu wielkości potencjalnego wpływu danego rodzaju ryzyka na sytuację finansową Banku. W ramach identyfikacji ryzyka określone są te rodzaje ryzyka, które uznawane są za istotne w działalności Banku, a także sporządza się prognozy i plany uwzględniające przewidywany poziom ryzyka;
 - 2) miarę ryzyka – pomiar ryzyka obejmuje definiowanie miar ryzyka adekwatnych do rodzaju, istotności ryzyka i dostępności danych oraz dokonania kwantyfikacji ryzyka za pomocą ustalonych miar,
 - 3) ocenę lub szacowanie ryzyka - polega na określeniu siły wpływu lub zakresu ryzyka z punktu widzenia realizacji celów zarządzania ryzykiem, w ramach pomiaru ryzyka przeprowadza się testy warunków skrajnych na podstawie założeń zapewniających rzetelną ocenę ryzyka,
 - 4) monitorowanie ryzyka – polega na monitorowaniu odchylenia realizacji od prognoz lub założonych punktów odniesienia (np. limitów, wartości progowych, planów, pomiarów z poprzedniego okresu, wydanych rekomendacji i zaleceń). Monitorowanie ryzyka odbywa się z częstotliwością adekwatną do istotności danego rodzaju ryzyka oraz jego zmienności,

- 5) raportowanie ryzyka – polegające na cyklicznym informowaniu organów Banku o wynikach pomiaru ryzyka, podjętych działaniach i rekomendacjach działań. Zakres, częstotliwość oraz forma raportowania są dostosowane do szczebla zarządczego odbiorców,
 - 6) stosowanie mechanizmów kontrolujących i ograniczających ryzyko - zidentyfikowany, zmierzony lub oszacowany poziom ryzyka - polega w szczególności na przyjmowaniu regulacji wewnętrznych, określaniu poziomu tolerancji na ryzyko, ustalaniu wysokości limitów i wartości progowych, wydawaniu zaleceń, podejmowaniu decyzji o wykorzystywaniu narzędzi wspierających zarządzanie ryzykiem.
5. Proces zarządzania ryzykiem jest realizowany w trzech, wzajemnie niezależnych liniach obrony:
- a) pierwsza linia obrony - którą stanowi system kontroli wewnętrznej (funkcjonalnej) zapewniająca stosowanie mechanizmów kontroli ryzyka i zgodność działania z obowiązującymi przepisami prawa, a także regulacjami wewnętrznymi,
 - b) druga linia obrony - którą stanowi system zarządzania ryzykiem, w tym metody, narzędzia, proces i organizacja zarządzania ryzykiem,
 - c) trzecia linia obrony - którą stanowi audyt wewnętrzny realizowany przez Spółdzielnię Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS.
- Niezależność linii obrony polega na zachowaniu organizacyjnej niezależności w następujących obszarach:
- a) funkcja drugiej linii obrony w zakresie tworzenia rozwiązań systemu zarządzania ryzykiem jest niezależna od funkcji pierwszej linii obrony,
 - b) funkcja trzeciej linii obrony jest niezależna od funkcji pierwszej i drugiej linii obrony,
 - c) funkcja zarządzania ryzykiem braku zgodności jest podporządkowana organizacyjnie Prezesowi Zarządu.
6. Zarządzanie ryzykiem w Banku odbywa się we wszystkich jednostkach organizacyjnych Banku, odpowiednio do ich zadań. W procesie zarządzania ryzykiem w Banku uczestniczą następujące organy, jednostki i komórki organizacyjne:
- 1) Rada Nadzorcza:
 - a) sprawuje nadzór nad systemem zarządzania ryzykiem oraz ocenia jego adekwatność i skuteczność, w tym również nadzór nad adekwatnością i skutecznością systemu zarządzania ryzykiem operacyjnym, w tym ryzykiem systemów informatycznych i bezpieczeństwem informacji.
 - b) zatwierdza dokumenty strategiczne i polityki w obszarze zarządzania ryzykiem, a tym także apetyt/tolerancję na ryzyko zawarte w tych politykach,
 - c) przyjmuje odpowiednie informacje sprawozdawcze i wyniki kontroli wewnętrznej, na ich podstawie podejmuje decyzje o potrzebie podjęcia działań w reakcji na stwierdzone nadmierne narażenie na ryzyko, w tym o dokonaniu weryfikacji Strategii lub polityk realizowanych przez Bank.
 - 2) Zarząd:
 - a) odpowiedzialny jest za opracowanie i wdrożenie strategii zarządzania ryzykiem, w tym zorganizowanie, wdrożenie i funkcjonowanie systemu zarządzania ryzykiem oraz, jeśli to konieczne – dokonanie weryfikacji w celu usprawnienia tego systemu,
 - b) zapewnia, że system zarządzania ryzykiem, w tym ryzykiem operacyjnym jest skuteczny – to znaczy, że proces zarządzania tym ryzykiem jest realizowany w sposób poprawny na każdym etapie, tj. etapach: identyfikacji, oceny, przeciwdziałania, kontroli monitorowania i raportowania,
 - c) podejmuje decyzje dotyczące organizacji i działania procesów zarządzania ryzykiem (w tym ryzykiem operacyjnym), a także organizacji i działania środowiska wewnętrznego zarządzania tym ryzykiem, w ramach posiadanych kompetencji,
 - d) dokonuje regularnych przeglądów strategii i polityk zarządzania ryzykiem i systemu zarządzania ryzykiem, w tym zasad zarządzania tym ryzykiem, zgodnie z odpowiednimi regulacjami wewnętrznymi. W przypadkach, gdy zajdzie taka potrzeba – Zarząd powoduje weryfikację i aktualizację, strategii zarządzania ryzykiem i polityk lub systemu zarządzania ryzykiem,
 - e) okresowo przedkłada Radzie Nadzorczej syntetyczną informację na temat profilu ryzyka (struktury i wielkości ryzyka), na które narażony jest Bank.

- f) odpowiada za bezpieczeństwo informacji i systemów informatycznych.
- 3) Komitet Zarządzania Ryzykami - inicjuje i koordynuje działania w zakresie identyfikacji, pomiaru, limitowania, monitorowania i raportowania ryzyka oraz opiniuje regulacje wewnętrzne Banku pod kątem poszczególnych rodzajów ryzyka. Opiniuje podejmowanie działań, zmierzających do utrzymania ryzyka na akceptowalnym poziomie.
- 4) Komitet Kredytowy - opiniuje transakcje kredytowe oraz klasyfikację ekspozycji pod kątem ryzyka ponoszonego przez Bank.
- 5) Zespół monitoringu ekspozycji kredytowych:
 - a) dokonuje okresowych przeglądów poszczególnych kredytów,
 - b) sporządza propozycje klasyfikacji należności do odpowiedniej kategorii ryzyka oraz dokonuje ich odpowiedniej wyceny,
 - c) bada wartość przyjętych zabezpieczeń,
 - d) ocenia adekwatność rezerw/odpisów na należności i przygotowanie zaleceń dotyczących ich wysokości,
 - e) zapewnia wykrycie i usunięcie niedociągnięć i braków dokumentacji kredytowej oraz dokumentacji zabezpieczeń.
- 6) Zespół ds. Ryzyk:
 - a) zapewnia identyfikację wszystkich najważniejszych rodzajów ryzyka, na jakie narażony jest Bank, oraz prawidłowe zarządzanie nimi – stanowi element II linii obrony,
 - b) gromadzi i przetwarza informacje z zakresu ryzyka operacyjnego, a także dokonuje oceny, pomiaru oraz raportowania poziomu tego ryzyka. Komórka ponadto współpracuje z innymi komórkami organizacyjnymi a w szczególności z Zespołem Informatyków w celu koordynacji działań i zwiększenia efektywności zarządzania ryzykiem operacyjnym;
 - c) dokonuje identyfikacji, przetwarzania danych o ryzyku i pomiaru lub szacowania ryzyka, ocena i raportowania informacji dotyczących podejmowanego ryzyka,
 - d) odpowiedzialny jest za opracowywanie projektów regulacji wewnętrznych w zakresie zarządzania ryzykiem,
 - e) dostarcza niezależnych informacji, analiz oraz ocen na temat ekspozycji na ryzyko, jak też oceny czy zgłaszane propozycje i decyzje dotyczące ryzyka podejmowane przez Zarząd i jednostki biznesowe lub wsparcia są zgodne z tolerancją Banku na ryzyko i gotowością do jego podejmowania,
 - f) może wnioskować o usprawnienie systemu zarządzania ryzykiem oraz przedstawia możliwości zaradzenia naruszeniom polityk, procedur i limitów w zakresie ryzyka,
- 7) Komórka ds. Zgodności i Kontroli:
 - a) zapewnia przestrzeganie polityki w zakresie ryzyka braku zgodności – stanowi element II linii obrony.
 - b) doradza Zarządowi w sprawie przepisów, zasad, regulacji oraz standardów, które Bank musi spełnić oraz oceniać ryzyko wynikające z możliwego wpływu ewentualnych zmian w otoczeniu prawnym, regulacyjnym i przepisach na działalność Banku.
 - c) weryfikuje czy nowe produkty i regulacje wewnętrzne są zgodne z obecnym otoczeniem prawnym, jak też wszelkimi znanymi nadchodzącymi zmianami przepisów, regulacji i wymogów nadzorczych.
 - d) przedstawia Zarządowi oraz Radzie sprawozdanie z zarządzania ryzykiem braku zgodności przez Bank.
 - e) dokonuje regularnych przeglądów prawidłowości przestrzegania zasad zarządzania ryzykiem obowiązujących w Banku,
 - f) koordynuje zadania związane z kontrolą funkcjonalną,
 - g) udziela wsparcia i współpracuje z Komórką Audytu realizowanego przez Spółdzielnię Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS;
- 8) Komórka Audytu Wewnętrznego realizowanego przez Spółdzielnię Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS:
 - a) dokonuje kontroli i oceny działania systemu zarządzania ryzykiem – stanowi III linię obrony,

- b) dostarcza obiektywnej oceny adekwatności i skuteczności funkcjonującego systemu zarządzania, w tym ocenia zgodność działań wszystkich jednostek i komórek z polityką Banku oraz innymi regulacjami wewnętrznymi i przepisami prawa,
Zadania realizowane są dwutorowo tj. w formie inspekcji realizowanej w Banku, a także w formie stałego monitorowania sytuacji banku w ramach czynności „zza biurka”.
- 9) Pozostałe komórki i jednostki Banku - mają obowiązek przestrzegania zasad zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyka, obowiązujących w formie wewnętrznych regulacji i zaleceń, uczestnictwa w postępowaniu wyjaśniającym przyczyny wystąpienia zdarzeń generujących ryzyko oraz raportowania tych zdarzeń – stanowią I linię obrony.
7. Zarządzanie ryzykiem jest zorganizowane w sposób umożliwiający zapobieganie konfliktom interesów pracowników i/lub jednostkami organizacyjnymi lub konfliktom personalnym pomiędzy pracownikami.
8. Członkowie Zarządu uwzględniając charakter, skalę i złożoność prowadzonej przez Bank działalności nie łączą odpowiedzialności za zarządzanie danym ryzykiem z odpowiedzialnością za obszar działalności generujący to ryzyko.
9. Struktura organizacyjna Banku umożliwia skuteczne zarządzanie i kontrolę ryzyka, zarówno na poziomie komórek odpowiedzialnych za proces zarządzania ryzykiem, jak i na szczeblu organów Banku, a także jednostek biznesowych i ich wsparcia.
10. Zmiany dokonywane w strukturze organizacyjnej Banku są uzasadnione i zaplanowane, z uwzględnieniem konieczności dokonania przeglądu obowiązujących regulacji wewnętrznych i procedur w celu zapewnienia spójności wprowadzanych zmian z funkcjonującymi rozwiązaniami w zakresie zarządzania ryzykiem. Podstawowa Struktura organizacyjna podlega ujawnieniu i jest publikowana na stronie www.okbank.pl w zakładce dotyczącej Zasad Ładu Korporacyjnego.
11. Zarządzanie ryzykiem wynikającym z prowadzonej działalności bankowej jest jednym z kluczowych zadań Zarządu, zarządzanie ryzykiem podlega nadzorowi ze strony Rady Nadzorczej. Odpowiedzialność za skuteczne zarządzanie ryzykiem ponosi Zarząd Banku. Rada Nadzorcza zatwierdza i nadzoruje realizację strategii zarządzania ryzykiem sprawując nadzór nad skutecznością systemu zarządzania ryzykiem.
12. W ramach pomiaru ryzyka Bank przeprowadzał testy warunków skrajnych, które opierały się na założeniach zapewniających rzetelną ocenę ryzyka. Testy warunków skrajnych pozwalały w szerszym zakresie wpłynąć na analizę ryzyka, w szczególności identyfikacji wzajemnych zależności pomiędzy różnymi czynnikami ryzyka i ich wpływu na Bank działający w niekorzystnych warunkach ekonomicznych.
13. Bank planuje docelowy Bank planuje docelowy poziom ryzyka dla poszczególnych obszarów:
adekwatność kapitałowa – poziom ryzyka niski;
jakość aktywów - poziom ryzyka niski;
efektywność – poziom ryzyka podwyższony;
płynność – poziom ryzyka bardzo niski.
Obniżenie poziomu ryzyka w obszarze adekwatności kapitałowej, jakości aktywów i efektywności oraz utrzymanie bardzo niskiego poziomu ryzyka w obszarze płynności mają zapewnić stabilny rozwój Banku oraz bezpieczeństwo deponowanych środków.
14. W ramach planowanego profilu ryzyka dla poszczególnych obszarów Bank monitoruje również wielkość obowiązujących w SSOZ BPS wskaźników wczesnego ostrzegania oraz wskaźników na poziomie zagrożenia i krytycznym uruchamiających działania naprawcze.
15. Proces monitorowania i kontroli ryzyka obejmuje ryzyka zidentyfikowane w działalności Banku, uznane za istotne. Ryzyka istotne zidentyfikowane w działalności Banku:

Nazwa ryzyka
Ryzyko kredytowe, w tym ryzyko rozliczenia/dostawy
Ryzyko koncentracji
Ryzyko walutowe
Ryzyko operacyjne, w tym ryzyko IT i ryzyko prawne
Ryzyko stopy procentowej w portfelu bankowym
Ryzyko płynności i finansowania

Ryzyko niewypłacalności
Ryzyko dźwigni finansowej
Ryzyko rezydualne
Ryzyko braku zgodności
Ryzyko modeli
Ryzyko makroekonomiczne
Ryzyko strategiczne
Ryzyko biznesowe, w tym ryzyko wyniku finansowego
Ryzyko utraty reputacji

- 1) Ryzyko kredytowe – ryzyko potencjalnej straty z tytułu niewykonania zobowiązania w określonym w umowie terminie przez klienta lub kontrahenta. Jest to ryzyko obejmujące:
 - a) ryzyko kredytowe kontrahenta – oznacza ryzyko niewykonania zobowiązania przez kontrahenta transakcji przed ostatecznym rozliczeniem przepływów pieniężnych związanych z tą transakcją;
 - b) ryzyko koncentracji kredytowej - zagrożenie wynikające z nadmiernych koncentracji z tytułu ekspozycji wobec poszczególnych klientów, grup powiązanych klientów, klientów działających w tym samym sektorze gospodarki, regionie geograficznym, prowadzących tę samą działalność lub dokonujących obrotu tymi samymi towarami, podmiotów należących do grupy kapitałowej banku (zarówno w ujęciu transgranicznym, jak i krajowym), ekspozycji denominowanych w tej samej walucie lub indeksowanych do tej samej waluty, z tytułu stosowanych technik ograniczenia ryzyka kredytowego oraz dużych pośrednich ekspozycji kredytowych, takich jak pojedynczy wystawca zabezpieczenia, charakteryzujących się potencjałem do generowania strat na tyle dużych, by zagrozić kondycji finansowej banku lub zdolności do prowadzenia podstawowej działalności lub doprowadzić do istotnej zmiany profilu ryzyka banku,
 - c) ryzyko zbiorowego niewykonania zobowiązania przez kredytobiorców – specyficzne ryzyko koncentracji wynikające z potencjalnej możliwości poniesienia przez instytucję znacznych strat kredytowych w wyniku koncentracji ekspozycji wobec grupy kredytobiorców charakteryzujących się podobnym zachowaniem pod względem niewykonania zobowiązań, a także związane z potencjalną możliwością wystąpienia zdarzenia (np. naturalnego lub społecznego/politycznego) o charakterze ogólnokrajowym skutkującego niewypełnieniem zobowiązań przez dużą grupę dłużników,
- 2) Ryzyko rozliczenia/dostawy – jest to ryzyko tego, że instrumenty dłużne, instrumenty kapitałowe, waluty obce i towary (z wyjątkiem transakcji odkupu i transakcji udzielania lub zaciągania pożyczek papierów wartościowych lub towarów) pozostaną nierozliczone po ustalonych datach rozliczenia/dostawy.
- 3) Ryzyko rezydualne – ryzyko związane ze stosowaniem przez Bank technik redukcji ryzyka kredytowego (form zabezpieczeń), które mogą być mniej efektywne niż oczekiwano w momencie ich przyjmowania.
- 4) Ryzyko dźwigni finansowej - oznacza podatność instytucji na zagrożenia z powodu dźwigni finansowej lub warunkowej dźwigni finansowej, które może wymagać podjęcia nieplanowanych działań korygujących jej plan biznesowy, w tym awaryjnej sprzedaży aktywów mogącej przynieść straty lub spowodować konieczność korekty wyceny jej pozostałych aktywów.
- 5) Ryzyko rynkowe – ryzyko strat wynikających ze zmian cen rynkowych, w tym zmian kursów walutowych lub zmian cen towarów. Ryzyko rynkowe dotyczy pozycji bilansowych jak i pozabilansowych.
- 6) Ryzyko walutowe – część ryzyka rynkowego, ryzyko utraty wartości aktywów, wzrostu poziomu zobowiązań lub zmiany wyniku finansowego w rezultacie wrażliwości na zmiany kursów walut.
- 7) Ryzyko stopy procentowej w portfelu bankowym – obecne lub przyszłe ryzyko spadku zarówno wartości dochodów, jak i wartości ekonomicznej instytucji, wynikające z niekorzystnych zmian stóp procentowych, które wpływają na instrumenty wrażliwe na zmiany stóp procentowych, w związku z:

- a) ryzykiem luki (niedopasowania) – wynikającym ze struktury terminowej instrumentów wrażliwych na stopę procentową, którego źródłem są różnice w czasie zmian oprocentowania, obejmujące zmiany w strukturze terminowej stóp procentowych występujące w sposób spójny na krzywej rentowności (ryzyko równoległe) lub zróżnicowane w poszczególnych okresach (ryzyko nierównoległe);
 - b) ryzykiem bazowym – wynikającym ze zmiany relacji pomiędzy oprocentowaniem instrumentów wrażliwych na stopy procentowe, które mają podobne okresy przeszacowania, ale są wyceniane przy użyciu różnych indeksów stóp procentowych, związane z niedoskonałą korelacją podczas korekty stóp różnych instrumentów wrażliwych na zmiany stóp procentowych o podobnych cechach w zakresie zmian oprocentowania;
 - c) ryzykiem opcji – wynikającym z opcji (wbudowanych i jawnych), dzięki którym instytucja lub jej klient może zmienić wartość i harmonogram przepływów pieniężnych, tj:
 - wynikających z instrumentów wrażliwych na zmiany stóp procentowych, w przypadku gdy posiadacz prawie na pewno skorzysta z opcji, ponieważ jest to w jego interesie finansowym,
 - wynikających z domyślnej elastyczności instrumentów wrażliwych na zmiany stóp procentowych lub z charakterystyki tych instrumentów, takiej że zmiany stóp procentowych mogą wpłynąć na zmianę zachowania klienta (wbudowane ryzyko behawioralne związane z opcjami).
- 8) Ryzyko operacyjne – możliwość wystąpienia straty wynikającej z niedostosowania lub zawodności procesów wewnętrznych, ludzi i systemów lub ze zdarzeń zewnętrznych, w tym również ryzyko prawne.
Ryzyko operacyjne obejmuje również:
- 1) ryzyko prowadzenia działalności,
 - 2) ryzyko IT,
 - 3) ryzyko prawne,
 - 4) ryzyko modelu,
 - 5) pranie pieniędzy oraz finansowanie terroryzmu.
- Do ryzyka operacyjnego Bank zalicza również zgodnie z Rozporządzeniem MFFiPR z dnia 8 czerwca 2021r. zasady zarządzania kadrami i zasady zarządzania ryzykiem powierzenia wykonywania czynności podmiotom zewnętrznym.
- 9) Ryzyko IT - niepewność związana z prawidłowym, efektywnym i bezpiecznym wspieraniem działalności banku przez jego środowisko teleinformatyczne w szczególności ryzyko IT należy rozpoznawać w kontekście zagrożeń oraz podatności istniejącego komponentu lub grupy komponentów środowiska teleinformatycznego i wpływu tych relacji na bezpieczne funkcjonowanie infrastruktury teleinformatycznej i procesów z nią związanych oraz bezpieczeństwa danych wykorzystywanych dla potrzeb działalności banku oraz do świadczenia usług dla klientów.
- 10) Ryzyko outsourcingu - ryzyko negatywnego wpływu ze strony podmiotu zewnętrznego na ciągłość, integralność lub jakość funkcjonowania podmiotu, jego majątku lub pracowników.
- 11) Ryzyko prawne - ryzyko poniesienia strat na skutek błędnego lub zbyt późnego opracowania lub uchwalenia regulacji, ich niestabilności, zmian w orzecznictwie, błędnego ukształtowania stosunków prawnych, jakości dokumentacji formalno-prawnej czy niekorzystnych rozstrzygnięć sądów lub innych organów w sprawach spornych prowadzonych z innymi podmiotami.
- 12) Ryzyko modeli – część ryzyka operacyjnego, potencjalna strata, jaką może ponieść bank, w wyniku decyzji, które mogły zasadniczo opierać się na danych uzyskanych przy zastosowaniu modeli wewnętrznych, z powodu błędów w opracowaniu, wdrażaniu lub stosowaniu takich modeli (art. 3 ust. 1 pkt 11 Dyrektywy UE nr 36/2013).
- 13) Ryzyko płynności – zagrożenie utraty zdolności do finansowania aktywów i terminowego wykonania zobowiązań w toku normalnej działalności Banku lub w innych warunkach, które można przewidzieć, powodujące konieczność poniesienia straty. Obejmuje ryzyko finansowania tj. zagrożenie niedostatku stabilnych źródeł finansowania w perspektywie średnio- i długoterminowej, skutkujące rzeczywistym lub potencjalnym ryzykiem

niewywiązania się przez bank z zobowiązań finansowych, takich jak płatności i zabezpieczenia, w momencie ich wymagalności w perspektywie średnio- i długoterminowej, bądź w całości, bądź związane z koniecznością poniesienia nieakceptowalnych kosztów finansowania.

- 14) Ryzyko biznesowe - ryzyko nieosiągnięcia założonych i koniecznych celów ekonomicznych z powodu niepowodzenia w rywalizacji rynkowej.
- 15) Ryzyko strategiczne – ryzyko związane z podejmowaniem niekorzystnych lub błędnych decyzji strategicznych, brakiem lub wadliwą realizacją przyjętej strategii oraz ze zmianami w otoczeniu zewnętrznym i niewłaściwą reakcją na te zmiany.
- 16) Ryzyko wynikające ze zmian warunków makroekonomicznych - ryzyko wynikające ze zmian warunków makroekonomicznych oraz jego wpływem na wysokość minimalnych wymogów kapitałowych w przyszłości.
- 17) Ryzyko niewypłacalności (kapitałowe) - zagrożenie wynikające z niezapewnienia kapitału, jak i braku możliwości osiągnięcia poziomu kapitału adekwatnego do ponoszonego przez bank ryzyka prowadzonej działalności, niezbędnego do pokrycia nieoczekiwanych strat oraz spełniającego wymogi nadzorcze umożliwiające dalsze samodzielne funkcjonowanie banku.
- 18) Ryzyko braku zgodności – skutki nieprzestrzegania przepisów prawa, regulacji wewnętrznych oraz przyjętych przez Bank standardów postępowania.
- 19) Ryzyko reputacji – bieżące lub przyszłe ryzyko dla wyniku finansowego, funduszy własnych lub płynności, powstałe na skutek naruszenia reputacji banku.
- 20) Ryzyko transferowe – ryzyko wpływu niekorzystnej fazy cyklu gospodarczego (spowolnienia lub recesji) na wynik finansowy i poziom kapitałów własnych banku.
- 21) Ryzyko bancassurance - ryzyko związane z oferowaniem ubezpieczeń przez Bank (pośrednictwo w zawieraniu umów ubezpieczenia, oferowanie przystąpienia do zawartej przez Bank umowy ubezpieczenia na cudzy rachunek, finansowanie przez klienta kosztów ochrony ubezpieczeniowej dotyczącej ryzyka ponoszonego przez bank) na podstawie umów zawartych pomiędzy Bankiem a zakładem ubezpieczeń.
- 22) Ryzyko ESG - oznacza możliwość negatywnego finansowego wpływu na instytucję, wynikającego z bieżącego lub przyszłego wpływu czynników ESG, tj. czynników środowiskowych, czynników społecznych oraz czynników związanych ze sprawnym zarządzaniem i ładem korporacyjnym na jej klientów/ kontrahentów.

3.3 System kontroli wewnętrznej:

1. System kontroli wewnętrznej – to system funkcjonujący w ramach systemu zarządzania w Banku, na który składa się:
 - 1) środowisko kontroli wewnętrznej;
 - 2) ocena ryzyka nieosiągnięcia celów systemu kontroli wewnętrznej;
 - 3) procedury i mechanizmy kontrolne zapewniające osiągnięcie celów systemu kontroli wewnętrznej;
 - 4) monitorowanie stopnia osiągnięcia celów systemu kontroli wewnętrznej;
 - 5) raportowanie.
2. System kontroli wewnętrznej Banku ma zapewniać osiągnięcie celów kontroli wewnętrznej w postaci:
 - 1) skuteczności i efektywności działania Banku;
 - 2) wiarygodności sprawozdawczości finansowej;
 - 3) przestrzegania zasad zarządzania ryzykiem w Banku;
 - 4) zgodności działania Banku z przepisami prawa, regulacjami wewnętrznymi i standardami rynkowymi.
3. Celem systemu kontroli wewnętrznej jest zapewnienie:
 - 1) prawidłowości procedur administracyjnych i księgowych, a także wiarygodną sprawozdawczość finansową oraz rzetelne raportowanie wewnętrzne i zewnętrzne,
 - 2) zgodność działania z przepisami prawa oraz rekomendacjami nadzorczymi, a także regulacjami wewnętrznymi, w tym dotyczącymi zarządzania ryzykiem.

4. W ramach celów systemu kontroli wewnętrznej Bank identyfikuje szczegółowe cele systemu kontroli wewnętrznej odnośnie co najmniej:
 - 1) przestrzegania przepisów prawa, regulacji wewnętrznych oraz standardów rynkowych;
 - 2) przestrzegania zasad zarządzania ryzykiem w Banku;
 - 3) funkcjonowania w Banku systemu informacji zarządczej;
 - 4) ujawniania nieprawidłowości w działalności Banku oraz podejmowania skutecznych działań naprawczych lub dyscyplinujących;
 - 5) realizacji określonych i wymaganych przez zarząd celów biznesowych i polityki Banku;
 - 6) kompletności, prawidłowości i kompleksowości procedur księgowych;
 - 7) dokładności i niezawodności systemów: księgowego, sprawozdawczego i operacyjnego;
 - 8) adekwatności, funkcjonalności i bezpieczeństwa systemów informatycznych;
 - 9) efektywności wykorzystania dostępnych środków, w tym funduszy własnych i zasobów we wszystkich obszarach działalności banku;
 - 10) struktury organizacyjnej banku, podziału kompetencji i koordynacji działań pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi i stanowiskami pracy, a także systemu tworzenia i obiegu dokumentów i informacji;
 - 11) czynności zleczanych przez Bank do wykonania podmiotom zewnętrznym.
5. Odpowiednią organizację i sprawne funkcjonowanie systemu kontroli wewnętrznej Bank zapewnia tworząc środowisko kontroli wewnętrznej Banku obejmujące:
 - 1) strukturę organizacyjną,
 - 2) wartości etyczne.

W ramach struktury organizacyjnej Bank ustanowił trzy linie (poziomy) obrony przez ryzykiem, realizowane w sposób opisany w podrozdziale 3.2, ust. 5.
6. Bank zapewnia dokumentację systemu kontroli wewnętrznej, w szczególności poprzez:
 - 1) rejestrowanie każdej operacji, transakcji, produktu i usługi, systemu, procesu, struktury organizacyjnej;
 - 2) rejestrowanie powiązania celów systemu kontroli wewnętrznej z oceną ryzyka nieosiągnięcia celów systemu kontroli wewnętrznej i odpowiednimi procedurami i mechanizmami kontrolnymi, przypisanymi poszczególnym poziomom ryzyka nieosiągnięcia celów systemu kontroli wewnętrznej, (matryca systemu kontroli wewnętrznej).
7. Bank dokłada starań, aby system kontroli wewnętrznej był w sposób trwały i spójny wkomponowany w funkcjonowanie Banku jako całości. Oznacza to nierozzerwalność funkcji kontrolnych z bieżącą działalnością Banku, w tym:
 - 1) formalizację systemu kontroli wewnętrznej, w postaci przyjęcia odpowiednich regulacji wewnętrznych obejmujących mechanizmy kontrolne (w tym również odpowiednie zapisy w procedurach operacyjnych),
 - 2) właściwy podział i przydzielenie zadań związanych z kontrolą wewnętrzną,
 - 3) zapewnienie ciągłości realizacji funkcji kontrolnych.
8. System kontroli wewnętrznej obejmuje wszystkie poziomy w strukturze organizacyjnej. Znaczenie i rola kontroli wewnętrznej znana jest pracownikom na wszelkich szczeblach. Kontrola wewnętrzna w różnym stopniu, zależnym od charakteru zadań należy do obowiązków każdego pracownika Banku.
9. Rada Nadzorcza sprawuje nadzór nad wprowadzeniem systemu kontroli wewnętrznej Banku oraz ocenia jego adekwatność i skuteczność. Nadzór Rady Nadzorczej nad funkcjonowaniem systemu kontroli wewnętrznej obejmuje zwłaszcza:
 - 1) zatwierdzanie Struktury organizacyjnej oraz jej ocena na podstawie raportu Zarządu z przeprowadzonej weryfikacji Struktury organizacyjnej,
 - 2) okresowe przeglądy i weryfikację Strategii zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyk oraz Polityk Banku,
 - 3) zatwierdzanie poziomu ryzyka akceptowanego przez Bank,
 - 4) akceptowanie zasad funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej, w tym Regulaminu kontroli wewnętrznej,
 - 5) ocenę efektywności funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej,
 - 6) zatwierdzanie planów kontroli,
 - 7) ocenę realizacji zaleceń pokontrolnych..

10. Komitet Audytu monitoruje skuteczność systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej poprzez wydawanie rekomendacji lub stanowisk, pozwalających radzie Nadzorczej podjęcie decyzji w obszarze sprawozdawczości finansowej i zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej.
11. Zarząd Banku opracowuje i wdraża adekwatny, efektywny i skuteczny system kontroli wewnętrznej, a Rada Nadzorcza dokonuje okresowej oceny adekwatności, efektywności i skuteczności zarówno całego systemu kontroli wewnętrznej, jak i wybranych jego elementów.
12. Pracownikom Banku w ramach obowiązków służbowych przypisane są odpowiednie zadania związane z zapewnianiem realizacji celów systemu kontroli wewnętrznej.
13. W ramach systemu kontroli wewnętrznej Bank ponadto wyodrębnia następujące kluczowe funkcje wewnętrzne:
 - 1) funkcję kontroli (ryzyka) - mającą za zadanie zapewnienie przestrzegania mechanizmów kontrolnych dotyczących w szczególności zarządzania ryzykiem w Banku, która obejmuje stanowiska, grupy ludzi lub jednostki organizacyjne odpowiedzialne za realizację zadań przypisanych tej funkcji,
 - 2) komórkę ds. zgodności – w ramach Komórki ds. Zgodności i Kontroli, mającą za zadanie identyfikację, ocenę, kontrolę i monitorowanie ryzyka braku zgodności działalności Banku z przepisami prawa, regulacjami wewnętrznymi i standardami rynkowymi oraz przedstawianie raportów w tym zakresie,
 - 3) funkcję kontroli instytucjonalnej – sprawowaną przez Komórkę ds. Zgodności i Kontroli oraz Bank Zrzeszający na podstawie zawartej umowy,
 - 4) funkcję audytu wewnętrznego – sprawowaną przez Bank Zrzeszający oraz Spółdzielnię Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS SA.

4. Opis polityki wynagrodzeń.

1. Bank posiada sformalizowaną *Politykę w zakresie wynagrodzeń* oraz *Politykę zmiennych składników wynagrodzeń* opracowane przez Zarząd i zatwierdzone przez Radę Nadzorczą, a w odniesieniu do członków Rady Nadzorczej przez Zebranie Przedstawicieli.
 2. Celem polityki wynagradzania Banku jest adekwatne wynagradzanie pracowników, w tym Członków Zarządu, za wykonaną pracę oraz motywowanie ich do osiągania wysokich wyników oraz realizacji celów strategicznych Banku.
 3. Polityka wynagrodzeń Banku określa zasady wynagradzania pracowników Banku, w tym Członków Zarządu oraz Członków Rady Nadzorczej.
 4. Polityka wynagrodzeń Banku realizowana jest z uwzględnieniem wielkości, ryzyk związanych z działalnością wewnętrzną, a także zakresu i stopnia złożoności działalności prowadzonej przez Bank.
 5. Polityki podlegają okresowemu przeglądowi przez Zarząd i Radę Nadzorczą Banku. Polityki podlegają ocenie w ramach audytu wewnętrznego, a raport z tego przeglądu otrzymuje Rada Nadzorcza.
 6. Nadzór nad polityką wynagrodzeń Banku obejmuje ocenę adekwatności polityki i poszczególnych elementów składowych wynagrodzeń, w tym kształt systemów motywacyjnych i dodatkowych korzyści.
 7. W Banku osobami objętymi Polityką zmiennych składników wynagrodzeń są osoby zatrudnione na stanowiskach:
 - 1) Członek Zarządu,
 - 2) n/w osoby odpowiedzialne za funkcje kontrolne II linii w Banku:
 - a) Kierownik Komórki ds. Zgodności i Kontroli,
 - b) Kierownik Zespołu ds. Ryzyk,
 - c) Główny Księgowy,
 - d) Kierownik Zespołu Analiz i Dokumentowania Transakcji Kredytowych.
- W Banku identyfikacji osób, których działalność zawodowa ma istotny wpływ na profil ryzyka Banku, dokonuje się w oparciu o kryteria jakościowe oraz ilościowe.
- 1) Kryteria jakościowe - uznaje się, że pracownik ma istotny wpływ na profil ryzyka Banku, jeżeli pracownik jest zatrudniony na stanowisku:
 - a) Prezes Banku,

- b) Wiceprezes Banku,
- c) Kierownik Zespołu ds. Ryzyk
- d) Główny Księgowy,
- e) Kierownik Komórki ds. Zgodności i Kontroli,
- f) Kierownik Zespołu Analiz i Dokumentowania Transakcji Kredytowych.

W przypadku wydzielenia w strukturze organizacyjnej nowej komórki organizacyjnej lub dodania uprawnień w zakresie zatwierdzania lub wetowania decyzji wpływającej na profil ryzyka – występuje obowiązek analizy i określenia czy dana komórka będzie miała istotny wpływ na profil ryzyka.

- 2) Kryteria ilościowe - uznaje się, że pracownik ma istotny wpływ na profil ryzyka Banku, jeżeli spełnione jest którekolwiek z następujących kryteriów ilościowych :
 - a) w poprzednim roku obrachunkowym pracownikowi przyznano łączne wynagrodzenie wyliczone w oparciu o ekwiwalent pełnego, rocznego czasu pracy w wysokości co najmniej 500 000 euro;
 - b) pracownik należy do 0,3% pracowników, w zaokrągleniu do najbliższej liczby całkowitej, którym w poprzednim roku obrachunkowym przyznano najwyższe łączne wynagrodzenie wyliczone w oparciu o ekwiwalent pełnego, rocznego czasu pracy,
 - c) w poprzednim roku obrachunkowym pracownikowi przyznano łączne wynagrodzenie równe najniższemu łącznemu wynagrodzeniu przyznanemu w tym roku obrachunkowym członkowi kadry kierowniczej wyższego szczebla lub wyższe od tego wynagrodzenia lub pracownik spełnia którekolwiek z kryteriów określonych w art.3 pkt.1, 3, 5, 6, 8, 11, 12, 13 lub 14 Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 604/2014 z 4 marca 2014r.
- 8. Oceny efektów pracy członków Zarządu dokonuje Rada Nadzorcza. Ocena dokonywana jest za dany rok oraz łącznej oceny efektów pracy z ostatnich trzech lat, w formie uchwały, w terminie 30 dni kalendarzowych po zatwierdzeniu przez Zebranie Przedstawicieli rocznego sprawozdania. Rada Nadzorcza dokonuje oceny efektów pracy członków Zarządu na karcie celów, a na ocenę efektów pracy członków Zarządu składają się kryteria finansowe i niefinansowe. Za coroczne przygotowanie rozliczenia kart celów członków Zarządu odpowiada Przewodniczący Rady Nadzorczej we współpracy z Komitetem Audytu. Rozliczenie kart celów dla kryteriów finansowych zawiera informacje z zatwierdzonego przez ZP rocznego sprawozdania finansowego.
- 9. Ocenę efektów pracy pracowników, których działalność zawodowa ma istotny wpływ na profil ryzyka w Banku nie będących członkami Zarządu za dany rok kalendarzowy stanowi ocena pracownicza dokonana przez bezpośredniego przełożonego.
- 10. Rada Nadzorcza w Raporcie z oceny funkcjonowania polityki w zakresie wynagrodzeń z dnia 26 kwietnia 2023 r. jako organ nadzorujący nie wniosła uwag do realizacji Polityki oraz zarekomendowała Zebraniu Przedstawicieli wydanie pozytywnej oceny dotyczącej wpływu przyjętej polityki wynagrodzeń na stabilny rozwój Banku, w tym na realizację celów strategicznych określonych w strategii rozwojowej oraz strategii zarządzania poszczególnymi rodzajami ryzyka.
- 11. Zebranie Przedstawicieli na mocy Uchwały Nr 15/2023 z dnia 31 maja 2023r. zatwierdziło wnioski Rady Nadzorczej z oceny polityki w zakresie wynagrodzeń.

5. Informacja o powołaniu komitetów wśród Rady Nadzorczej

5.1 Komitet Audytu - działający w oparciu o postanowienia ustawy z 11 maja 2017r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym:

- 1) w dniu 19 października 2017r. Rada Nadzorcza na mocy:
 - a) Uchwały 1/10/OK/2017 podjętej w głosowaniu tajnym powołała Komitet Audytu w składzie:
 - Józefa Bekus,
 - Eugeniusz Jurczyga,
 - Edward Bohdan,
 - b) Uchwały 2/10/OK/2017 wprowadziła Regulamin działania Komitetu Audytu;
- 2) w dniu 23 października 2017r. Komitet Audytu dokonał wyboru Przewodniczącego oraz przyjął Polityki, o których mowa w ustawie o biegłych rewidentach tj.

- a) Polityki wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego,
- b) Polityki świadczenia dozwolonych usług niebędących usługami rewizji finansowej,
- 3) w dniu 7 listopada 2017r. Rada Nadzorcza zatwierdziła zarekomendowane przez Komitet Audytu Polityki wskazane w pkt.2),
- 4) w dniu 19 maja 2018r. Rada Nadzorcza zatwierdziła Procedurę wyboru firmy audytorskiej lub biegłego rewidenta,
- 5) w dniu 26 marca 2019r. uchwalone zostały przez Radę Nadzorczą zmiany dostosowawcze regulacji wskazanych w 1 ppkt. b), pkt.2) i pkt.4) - do wymogów Rekomendacji L KNF dotyczącej roli biegłych rewidentów w procesie nadzoru nad bankami oraz spółdzielczymi kasami oszczędnościowo-kredytowymi,
- 6) Komitet Audytu realizuje swoje obowiązki ustawowe działając zgodnie z Regulaminem działania Komitetu Audytu oraz zatwierdzonym planem, dokonując ocen systemów zarządzania, w tym zarządzania ryzykiem i kontroli wewnętrznej i wydając rekomendacje dla Rady Nadzorczej,
- 7) w dniu 25 sierpnia 2020r. na Zebraniu Przedstawicieli dokonano wyboru uzupełniającego dwóch członków Rady Nadzorczej spełniających dodatkowe kryteria niezależności określonych w Ustawie z dnia 11 maja 2017r o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym. Nowo wybrani członkowie wchodzi w skład Komitetu Audytu, jako niezależnej komórki Rady Nadzorczej:
 - a) Urszula Kłosowska – Przewodniczący Komitetu
 - b) Joanna Bednorz – Sekretarz Komitetu
 - c) Józefa Bekus – Członek Komitetu
- 8) W dniu 30 czerwca 2021r. Zebranie Przedstawicieli dokonało wyboru nowej Rady Nadzorczej. Nowo powołana Rada Nadzorcza na mocy Uchwały Nr 2/07/2021 z dnia 30 czerwca 2021r. dokonała wyboru Komitetu Audytu w składzie:
 - Joanna Bednorz
 - Grażyna Imbirska
 - Urszula Kłosowska.

Na mocy Uchwały nr 1/12/2021 Komitetu Audytu Orzesko-Knurowskiego Banku Spółdzielczego z siedzibą w Knurowie z dnia 30 czerwca 2021r. dokonano wyboru Przewodniczącego Komitetu Audytu i określenia pozostałych funkcji oraz zatwierdzono Formularz „Zbiorcza ocena odpowiedniości Komitetu Audytu”. Funkcje określono następująco:

- Przewodnicząca – Urszula Kłosowska,
- Sekretarz – Joanna Bednorz,
- Członek – Grażyna Imbirska

6. Informacja o spełnianiu przez członków Rady Nadzorczej i Zarządu Banku wymogów określonych w art. 22aa ustawy Prawo bankowe

- 1. Z regulacji obowiązujących w Banku z zakresu działania organów Banku oraz systemu zarządzania wynika, że:
 - 1) Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej Banku powinni mieć wiedzę, umiejętności i doświadczenie, odpowiednie do pełnionych przez nich funkcji i powierzonych im obowiązków oraz dawać rękojmię należytego wykonywania tych obowiązków;
 - 2) Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej są obowiązani pełnić swoje funkcje w sposób uczciwy i rzetelny oraz kierować się niezależnością osądu, aby zapewnić skuteczną ocenę i weryfikację podejmowania i wykonania decyzji związanych z bieżącym zarządzaniem bankiem;
 - 3) Bank zapewnia środki niezbędne do przygotowania członków Zarządu i Rady Nadzorczej do pełnienia przez nich funkcji i środki niezbędne do ich szkolenia.
- 2. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej, a także osoby pełniące funkcje kluczowe podlegają ocenie odpowiedniości zgodnie „Polityką zapewnienia odpowiedniości” w składzie Zarządu i Rady Nadzorczej oraz zapewnienia odpowiedniości osób, które pełnią kluczowe funkcje w Banku” (dalej Polityka odpowiedniości). Aktualnie obowiązująca Polityka odpowiedniości

została wprowadzona Uchwałą Nr VIII/05/21/2023 Zarządu z dnia 5 kwietnia 2023r. oraz zatwierdzona Uchwałą Nr 13/04/2023 Rady Nadzorczej z dnia 26 kwietnia 2023r. i Uchwałą Nr 17/2023 Zebrania Przedstawicieli z dnia 31 maja 2023r.

3. Polityka zapewnienia odpowiedniości określa zasady zapewnienia odpowiedniości Zarządu Banku i Rady Nadzorczej oraz osób, pełniących kluczowe funkcje, w szczególności zasady weryfikacji czy:
 - 1) posiadają nieposzlakowaną opinię;
 - 2) posiadają wystarczający poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia, aby wykonywać swoje obowiązki;
 - 3) działają w sposób uczciwy i etyczny, zachowując niezależność osądu;
 - 4) poświęcają wystarczającą ilość czasu na wykonywanie swoich obowiązków w Banku;
 - 5) w przypadku członków Rady Nadzorczej czy posiadają status osoby niezależnej od Banku, czy posiadają wiedzę i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych i czy posiadają wiedzę i umiejętności w zakresie bankowości i usług świadczonych przez Bank.
4. Ocena odpowiedniości kandydatów i członków Zarządu oraz Rady Nadzorczej obejmuje:
 - 1) ocenę indywidualną, dokonywaną w odniesieniu do każdego kandydata na członka Zarządu lub Rady Nadzorczej oraz członka Zarządu lub Rady Nadzorczej,
 - 2) ocenę kolegiąlną, dokonywaną w stosunku do całego składu osobowego Zarządu lub Rady Nadzorczej.
5. Celem oceny jest stwierdzenie, czy kandydaci na członków lub członkowie Zarządu lub Rady Nadzorczej dają rękojmię ostrożnego i stabilnego zarządzania Bankiem, w tym prowadzenia działalności Banku z zachowaniem bezpieczeństwa powierzonych depozytów, sprawowania swoich funkcji w sposób określony przepisami prawa, posiadania wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji swoich funkcji oraz czy ich osobista reputacja nie wpłynie negatywnie na reputację Banku.
6. Ocena indywidualna odpowiedniości dokonywana jest w stosunku do:
 - 1) Kandydata na członka (ocena uprzednia) – każdorazowo przed powołaniem członka,
 - 2) Członka organu (ocena następcza) – w trakcie pełnienia funkcji członka Zarządu, nie rzadziej niż raz do roku oraz w każdym przypadku, gdy nastąpi zmiana regulacji wewnętrznych lub przepisów prawa określających zakres kwalifikacji wymaganych przy pełnieniu funkcji członka Zarządu lub gdy zaistnieją fakty lub okoliczności mogące powodować wystąpienie ryzyka utraty reputacji przez Bank na skutek utraty reputacji przez członka.
7. W związku z upływem kadencji Rady Nadzorczej, Zebranie Przedstawicieli w dniu 30 czerwca 2021r. dokonało wyboru nowego składu Rady Nadzorczej w składzie:
 - Joanna Bednorz
 - Józefa Bekus
 - Grażyna Imbierska
 - Urszula Kłosowska
 - Bogusław Mierzwa
 - Antoni Ochojski
 - Robert Ratajczak
 - Henryk RożekKandydaci do Rady Nadzorczej oraz Rada Nadzorcza jako organ działający kolegiąlnie zostali zweryfikowani przez Komisję odpowiedniości na podstawie formularzy ocen zgodnych z Metodką oceny odpowiedniości członków organów podmiotów nadzorowanych Komisji Nadzoru Finansowego.
8. Wszyscy członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej zgodnie z obowiązującą procedurą i Metodką oceny odpowiedniości członków organów podmiotów nadzorowanych wydaną przez Komisję Nadzoru Finansowego, spełnili kryteria odpowiedniości. Weryfikacja wg stanu na dzień 31 grudnia 2022r. została przeprowadzona następująco:
 - 1) Członkowie Rady Nadzorczej indywidualnie oraz jako organ działający kolegiąlnie zostali zweryfikowani przez Komisję Wniosków i Uchwał Zebrania Przedstawicieli z uwzględnieniem wstępnej weryfikacji przez Komisję wspierającą ocenę odpowiedniości na

- postawie zaktualizowanych formularzy ocen zgodnych z Metodką oceny odpowiedniości członków organów podmiotów nadzorowanych Komisji Nadzoru Finansowego, a wyniki zostały przyjęte Uchwałą Zebrania Przedstawicieli nr 19/2023 z 31 maja 2023r.
- 2) Członkowie Zarządu indywidualnie oraz Zarząd jako organ działający kolegialnie zostali zweryfikowani przez Komitet Audytu, a wyniki zostały przedstawione i zatwierdzone przez Radę Nadzorczą w dniu 26 kwietnia 2023 r.
9. Zarząd oraz Rada Nadzorczą jako organy Banku podlegają kolegialnej ocenie odpowiedniości polegającej na weryfikacji czy indywidualne cechy i kompetencje poszczególnych członków organu/kandydatów dopełniają się w sposób zapewniający odpowiedni poziom kolegialnego zarządzania lub nadzorowania Bankiem. Kolegialna ocena odpowiedniości obejmuje ocenę możliwości podejmowania przez odpowiednio Zarząd oraz Radę Nadzorczą jako organ Banku decyzji w istotnych obszarach działania Banku z uwzględnieniem ryzyk towarzyszących tej działalności, w tym podejmowanie decyzji dotyczących modelu biznesowego, gotowości do podejmowania ryzyka, strategii oraz rynków, na których funkcjonuje Bank. Kolegialnej ocenie odpowiedniości organu Banku, podlega:
- 1) łączny poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia posiadanych przez poszczególnych członków danego organu Banku w odniesieniu do całej działalności Banku, umożliwiające przedstawianie swoich poglądów, wpływanie na proces podejmowania decyzji, zrozumienie działań podejmowanych przez Bank oraz głównych ryzyk w jego działalności;
 - 2) poziom znajomości przez dany organ Banku jako całość tych dziedzin funkcjonowania Banku, za które członkowie są odpowiedzialni zbiorowo;
 - 3) umiejętność odpowiednio kierowania lub nadzorowania Bankiem;
 - 4) ostrożność i stabilność zarządzania Bankiem;
 - 5) reputacja Banku, jako pochodna działań członków organu Banku;
 - 6) w przypadku Rady Nadzorczej spełnienie wymogu posiadania niezbędnej liczby członków niezależnych zapewniającej większość członków niezależnych w Komitecie audytu.
10. Kolegialna ocena odpowiedniości organu banku dokonywana jest:
- 1) przed powołaniem nowego składu organu Banku na nową kadencję, niezależnie od tego, czy skład organu się zmienił, a jeżeli kandydatów jest więcej niż miejsc do obsadzenia, ocenę przeprowadza się bezpośrednio po powołaniu;
 - 2) w razie zmiany podziału kompetencji w Zarządzie;
 - 3) przed przeprowadzeniem jakichkolwiek zmian w składzie organu, w szczególności powołania, odwołania, rezygnacji lub zawieszenia członków organu (lub bezpośrednio po tych zmianach, jeżeli z przyczyn niezależnych od Banku nie było możliwe wcześniejsze przeprowadzenie oceny – np. w razie złożenia przez członka organu rezygnacji ze skutkiem natychmiastowym lub większej liczby kandydatów niż miejsc do obsadzenia);
 - 4) kiedy następuje istotna zmiana w zakresie modelu biznesowego Banku, gotowości do podejmowania ryzyka lub strategii dotyczących ryzyka bądź struktury;
 - 5) jeżeli istnieje ryzyko popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, w związku z uchybieniami Banku jako instytucji obowiązanej bądź zmianą modelu biznesowego powodującego narażenie Banku na takie ryzyko;
 - 6) w razie wyjścia na jaw nowych okoliczności mogących wpływać na ocenę kolegialną odpowiedniości organu;
 - 7) jeżeli w ramach kontroli lub przeglądu stosowania Zasad Ładu Korporacyjnego wyszły na jaw okoliczności powodujące potrzebę przeprowadzenia takiej oceny;
 - 8) w razie istotnej zmiany oceny odpowiedniości poszczególnych członków organu;
 - 9) okresowo co najmniej raz na 2 lata.
11. W przypadku odwołania członka Zarządu Banku, w związku z dokonaną oceną odpowiedniości, Rada Nadzorczą niezwłocznie informuje o tym Komisję Nadzoru Finansowego ze wskazaniem przyczyny odwołania.
12. Podejmując decyzję w ramach rekrutacji osób do składu Zarządu Banku Rada Nadzorczą bierze pod uwagę zróżnicowanie ze względu na wykształcenie, doświadczenie zawodowe, wiek osób oraz zróżnicowania ze względu na płeć, przy czym decyzja w zakresie rekrutacji poszczególnych członków Zarządu Banku nie może być podjęta wyłącznie w celu zwiększenia

stopnia różnicowania, ze szkodą dla funkcjonowania i odpowiedniości tego organu jako całości lub kosztem odpowiedniości pojedynczych członków organu Banku.

13. W toku indywidualnej oceny odpowiedniości kandydata/członka organu Banku, ocenie podlega:

- 1) reputacja, uczciwość i etyczność;
- 2) poziom wiedzy, umiejętności i doświadczenia w odniesieniu do pełnionej funkcji i powierzonych obowiązków oraz rękojmia należytego wykonywania tych obowiązków;
- 3) liczba funkcji pełnionych jednocześnie przez członka pod kątem czasu koniecznego na wykonywanie obowiązków w Banku;
- 4) możliwość wystąpienia konfliktu interesów oraz umiejętność zachowania niezależności osądu;
- 5) niezależność oraz wiedza i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych oraz wiedza i umiejętności w zakresie bankowości i usług świadczonych przez Bank w odniesieniu do członków Rady Nadzorczej.

14. Podlegająca ocenie odpowiedniość odnosi się do reputacji osób ocenianych oraz ich kwalifikacji zawodowych. Ocena reputacji ma charakter bezwzględny (tj. osoby podlegające ocenie powinny legitymować się dobrą reputacją).

15. Kryteria oceny obejmują:

- 1) reputację,
- 2) doświadczenie,
- 3) zarządzanie,

16. W ocenie **reputacji** uwzględnia się:

- 1) nieposzlakowaną opinię,
- 2) dane z rejestrów karnych lub administracyjnych,
- 3) czynniki, które mogą poddać w wątpliwość nieposzlakowaną opinię członka:
- 4) postępowanie w kontaktach gospodarczych,
- 5) działalność biznesowa oraz stabilna kondycja,
- 6) postępowanie gospodarcze wg prawa karnego:
 - a) niegospodarność,
 - b) przekupstwo,
 - c) oszustwo kredytowe,
 - d) oszustwo ubezpieczeniowe,
 - e) oszustwo przetargowe,
 - f) „pranie pieniędzy”,
 - g) przestępstwa na szkodę wierzycieli,
 - h) nierzetelne prowadzenie dokumentacji działalności gospodarczej,
 - i) przestępstwo lichwy,
 - j) usuwanie, przerabianie i pobranie oznaczeń towarów i urządzeń,
 - k) oszustwa informacyjne emitentów papierów wartościowych,
 - l) podrabianie i przerabianie pieniędzy, dokumentów związanych z ich wypłatą, znaków wartościowych i obrót nimi,
 - m) przestępstwa podatkowe:
 - zatajenie przedmiotu opodatkowania,
 - zatajenie rachunkowe,
 - fałszywe kwalifikowanie,
 - zorganizowanie niewypłacalności.

17. Wymagania dotyczące **doświadczenia** obejmują:

- 1) doświadczenie teoretyczne:
 - a) wykształcenie z zakresu bankowości, usług finansowych, ekonomii, prawa, administracji oraz metod ilościowych,
 - b) szkolenia i seminaria;
- 2) doświadczenie praktyczne zdobyte w miejscu zatrudnienia:
- 3) doświadczenie teoretyczne i praktyczne związane z:
 - a) rynkami finansowymi,
 - b) wymogami regulacyjnymi,

- c) planowaniem strategicznym oraz zrozumieniem strategii biznesowej instytucji kredytowej.
18. Kryteria dotyczące **zarządzania** dotyczące członków zarządu obejmują analizę następujących czynników:
- 1) konflikty interesów – przez które rozumie się znane Bankowi okoliczności mogące doprowadzić do powstania sprzeczności między interesem Klienta a Bankiem lub osoby powiązanej z Bankiem i obowiązkiem działania przez Bank w sposób rzetelny z uwzględnieniem najlepiej pojętego interesu Klienta,
 - 2) ilość czasu – w celu skutecznego monitorowania działań i decyzji w zakresie zarządzania / nadzorowania organ instytucji kredytowej powinien poświęcić wystarczająco czasu, aby móc wykonywać swoje funkcje oraz by być w stanie zrozumieć charakter instytucji kredytowej, główne rodzaje ryzyka, na jakie jest narażona oraz konsekwencje prowadzonej działalności i stosowanej strategii w zakresie ryzyka. Konieczne jest zatem ograniczanie liczby stanowisk dyrektorskich, które członek organu może jednocześnie objąć w różnych podmiotach, z wyłączeniem funkcji dyrektorskich w organizacjach, które nie realizują celów głównie komercyjnych (np. organizacje niedochodowe lub charytatywne), liczba funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej pełnionych jednocześnie przez członka zarządu lub rady nadzorczej banku powinna być uzależniona od indywidualnych okoliczności oraz charakteru, skali i stopnia złożoności działalności Banku i winna uwzględniać ograniczenia wynikające z art. 22aa. ust. 3-6 Prawa bankowego,
 - 3) ogólny skład organu zarządzającego/ nadzorującego – różnorodność składu organów pod względem wieku, płci, pochodzenia geograficznego, wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego, aby zapewnić szerokie spektrum poglądów i doświadczeń,
 - 4) wymaganą wiedzę zbiorową – organ zarządzający winien posiadać wiedzę, umiejętności i doświadczenia, by zrozumieć działalność instytucji w tym główne ryzyka,
 - 5) niezależność w wykonywaniu obowiązków – członkowie organu zarządzającego zobowiązani są do działania w sposób uczciwy i etyczny oraz zachowują niezależność osądu, tak aby móc w razie konieczności skutecznie oceniać i kwestionować decyzje kadry kierowniczej wyższego szczebla i by móc skutecznie nadzorować i monitorować proces podejmowania decyzji przez kierownictwo.

Zarząd Banku

Rada Nadzorcza